

IDŐKERET	MODUL	ELSAJÁTÍTANDÓ KÉSZSÉGEK: A RÉSZTVEVŐK A MODUL VÉGÉRE...
8:30 – 9:25	ALAPOK	<ul style="list-style-type: none"> • megértik, hogy a tartós eredményesség a megfelelő folyamatokon és az emberek kezelésének képességén múlik • négy alapvető viselkedési forma elsajátításával és alkalmazásával kiváló munkavégzésre ösztönzik csapatuk tagjait
9:25 – 11:20	INDÍTÁS	<ul style="list-style-type: none"> • azonosítják a projekt kulcsérintettjeit • az érintettek elvárásai alapján világos és mérhető projektcélt fogalmaznak meg • egyértelműen meghatározzák a projekt hatókörét
11:20 – 14:30	TERVEZÉS	<ul style="list-style-type: none"> • meghatározzák, felbecsülik és kezelik a projekt kockázatait • reális és konkrét időtervet készítenek
14:30 – 15:40	MEGVALÓSÍTÁS	<ul style="list-style-type: none"> • számon kérik a csapattagokon azok vállalásait • rendszeresen értékelő csapatmegbeszéléseket tartanak
15:40 – 16:00	ELLENŐRZÉS ÉS FELÜGYELET	<ul style="list-style-type: none"> • világos kommunikációs tervet készítenek, amely a projekt-helyzetjelentésen kívül a menet közbeni változásokat is kezeli
16:00 – 16:30	LEZÁRÁS	<ul style="list-style-type: none"> • elismerik és megjutalmazzák az egyes csapattagok munkáját • a tanulságok dokumentálásával formálisan is lezárják a projektet